SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: CRI											Clave presupuestaria: **AD 1102**	**Importe: $3,010,486.17**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Brindar un servicio de terapias físicas y de rehabilitación.**	
Resumen narrativo / objetivo **Brindar un servicio de terapias físicas y de rehabilitación.**		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD EN LAS TERAPIAS DE REHABILITACION A LOS PACIENTES.**	SE REALIZAN TERAPIAS DE REHABILITACION.	REALIZACION DE DIFERENTES TIPOS DE TERAPIAS: FISICAS, PSICOLOGICAS DE LENGUAJE Y MIMICA.	= (USUARIOS QUE SOLICITAN TERAPIA / USUARIOS QUE RESIVEN EL SERVICIO) * 100	**Variable 1:** FALTA DE PERSONAL DEL SMDIF. **Variable 2:** INCOSTANCIA DE LOS USUAROS.	ATENCION A TODOS LOS PACIENTES QUE SOLICITEN REHABILITACION.	USUARIOS CON MAYOR NECESIDAD DE ATENCION EN SU REHABILITACION.	100% DE ATENCION A ATODOS LOSPACIENTES	PACIENTES ATENDIDOS, PACIENTES REHABILITADOS.	100 % DEL PACIENTES DE LOS QUE SOLICITARON REHABILITACION 70% ESTAN EN PROCESO.	TRANSPARENCIA	EVITAR LA SOBRE CARGA DE PACIENTES

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: ASILO			Clave presupuestaria: **AD 1103**	**Importe: $2,131,594.64**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**		Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **BRINDAR ASITENCIA PERMANENTE DE ENFERMERIA, CUIDADOS ESPECIALES Y ALIMENTACION.**	
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores		Medios de	Supuestos

000148

SE BRINDA ATENCIÓN ALIMENTARIA, DE ASISTENCIA PERMANENTE PARA EL ADULTO MAYOR.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Verificación	
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD A LAS PERSONAS DE LA TERCERA EDAD	ATENCION AL ADULTO MAYOR.	ATENCION MEDICA, ALIMENTARIA PARA UNA VIDA DIGNA.	= beneficiarios una mejor calidad de vida	Variable 1: FALTA DE PERSONAL Variable 2: FALTA DE VISITA DE LOS FAMILIARES	ATENCION AL ADULTO MAYOR, ALIMENTACION Y CUIDADO PERMANENTE	CUIDADOS ESPECIALIZADOZ	100% DE UNA VIDA DIGNA PARA EL ADULTO MAYOR	UN SERVICION DE CALIDAD	100% DE ASISTENCIA SOCIAL PERMANENTE	TRANSPARENCIA	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: ESTANCIA INFANTIL	Clave presupuestaria: **AD 1104**	**Importe: $1,039,784.69**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **BRINDAR UN SERVICIO DE GUARDERIA A LAS MADRES TRABAJADORAS**

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Brindar un servicio de calidad en guardería para madres trabajadoras.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**BRINDAR EL SERVICIO DE ESTANCIA INFANTIL A LAS MADRES TRABAJADORAS DE MATEHUALA**	GUARDERIA	BRINDAR UN MEJOR CUIDADO DE LOS INFANTES	= (ATENCION Y CUIDADO DE LOS NIÑOS * 100	**Variable 1:** ACCIDENTES INESPERADOS **Variable 2:** RETRASO DE LOS PADRES	MEJOR DESARROLLO COGNITIVO	MEJORAR EL APRENDIZAJE.	MAYOR DESARROLLO DE LOS NIÑOS	DESARROLLO PERSONAL EN EL INFANTE	100 DESARROLLO PERSONA Y GRUPAL EN LA SOCIEDAD	TRANSPARENCIA	EVITAR EL ABANDONO DEL LOS NIÑOS EN CASA SOLOS

001149

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: COMUNICACIÓN SOCIAL												Clave presupuestaria: **AS 1105**	**Importe: $230,200.00**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**							Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **INFORMAR A LA CIUDADANIA ATRAVES DE LAS PLATAFORMAS DIGITALES DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA SMDIF.**	
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar información oportuna a través de plataformas digitales.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**INFORMAR A LA CIUDADANIA ATRAVES DE LAS PLATAFORMAS DIGITALES PARA LOS TALLERES, CURSOS Y EVENTOS QUE REALIZA EL SMDIF.**	DIFUNDIR LA INFORMACION DE LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE SE REALIZARAN EN BENEFICIO DE LA CIUDADANIA.	REALIZACIÓN DE EVENTOS COLECTIVO, TALLERES DE MANUALIDADES, ETC.	= (EVENTOS PUBLICADOS / EVENTOS REALIZADOS) * 100	**Variable 1:** CAMBIO DE FECHA. **Variable 2:** CAMBIO DE LUGAR Y HORA.	CANTIDAD DE PERSONAS QUE RESPONDEN AL CONVOCATORIA.	A TENDER AL MAYOR NUMERO DE PERSONAS CONVOCADAS.	CUMPLIR AL 100% CON LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS	CUMPLIR CON EL PROGRAMA ESTALECIDO.	CONVOCAR AL MAYORNUMERO DE PERSONAS POR LAS PLATAFORMAS DIGITALES.		TRANSPARENCIA	EVITAR RETRASOS EN LAS ACTIVIDADES.

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

001150

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: TRANSPARENCIAS	Clave presupuestaria: **AD 1106**	**Importe: $169,517.00**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **LA PUBLICACION DE FORMATOS EN PLATAFORMAS ESTATALES Y NACIOINALES.**

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar la publicación de los formatos en la plataformas estatales y nacionales.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**CAPACITAR AL PERSONAL EN EL MANEJO DE PLATAFORMAS.**	LLENADO DE FORMATOS PET^S Y PNT.	ATENCION AL USUARIO PORMEDIO DEINFOMEX.	= (EL LLENADO DE FORMATOS EN TIEMPO Y FORMA) * 100	**Variable 1:** CUANDO SE CAI LA PAGINA **Variable 2:** O NO FUNCIONA LA PLATAFORMA.	SUBIR LOS FORMATOS EN LAFECHA INDICADA	PERSON AL CAPACITADO	CUMPLIR A 100% CON LOS FORMATOS EN LAS PLATAFORMAS	PLATAFORMAS ESTATALES Y NACIONALES	CUMPLIR CON LASOBIGACIONES EN TIEMPO Y FORNA	TRANSPARENCIA	EVITAR LA SOBRECARGA EN LA PLATAFORMAS.

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: CONSULTA MEDICA	Clave presupuestaria: **AD 1107**	**Importe: $179,117.31**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **BRINDAR SERVICIO MEDICO ALA**

000151

									CIUDADANIA.			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar el servicio de consulta médica general para la ciudadanía.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**BRINDAR SERVICIO MEDICO DE CALIDAD AL MUNICIPIO DE MATEHUALA.**	CONSULTA MEDICA GENERAL.	REALIZAR CONSULTAS MEDICAS GENERALES A LA GENTE DE BAJOS RECURSOS	= (CONSULTAS MEDICAS A BAJO COSTO / PACIENTES ATENDIDOS) * 100	**Variable 1:** FALTA DE MEDICAMENTOS. **Variable 2:** FALTA DE DOCTOR.	PACIENTES DE BAJOS RECURSOS.	LAGENTE MAS VULNERABLE.	ATENDER AL MAYOR NUMERO DE PERSONAS DE BAJOS RECURSOS	GENTE VULNERABLE	BRIGAS MEDICAS EN LAS COMUNIDADES	TRANSPARENCIA	EVITAR LA AUTOMEDICACION.

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: JURIDICO								Clave presupuestaria: **AD 1108**			**Importe: $544,824.70**	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**				Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **ASESORIA JURIDICAS A LA CIUDADANIA**			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar la asesoría legal para la ciudadania.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		

000152

Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**BRINDAR UNA MEJOR ATENCIÓN AL USUARIO EN ASESORIA JURIDICAS**	REALIZAR CONVENIOS Y COMPARECENCIAS	ASESORIAS LEGALES CONVENIO Y SOLUCIONE ALA PROBLEMATICA	= (USUARIOSQUE SOLICITAN ASESORIA / USUARIOS ATENDIDOS) * 100	**Variable 1:** DIFERENTES PROBLEMATICAS. **Variable 2:** USUARIOS QUE NO CANCELAN A TIEMPO Y NO ASISTEN.	USUARIOS QUE SOLICITAN CONVENIOS Y ASESORIAS JURIDCAS	USUARIOS QUE SON CANALIZADOS AL DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA.	100% DE LOS USUARIOS ATENDIDOS	USUARIOS ATENDIDOS DE LOS USUARIOS SOLICITANTES DE ASESORIAS LEGALES Y CONVENIOS.	550 DE LOS 582 SOLICITANTES FUERON ATENDIDOS. EQUIVALE A UN 94.5% DE USUARIOS ATENDIDOS	TRANSPARENCIA	EVITAR PROBLEMATICAS LEGALES EN LA FAMILIA

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: BIENESTAR SOCIAL			Clave presupuestaria: **AD 1109**	**Importe: $164,919.00**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**		Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **BRINDAR PLATICAS Y TALLERES PARA LA PREVENCION EN LOS DELITOS, SEXUALIDAD, DROGADICCION Y CAMPAÑAS DE PREVENCION.**	

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar y brindar platicas y talleres de prevención en las escuelas.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**INFORMAR A LA CIUDADANIA DE LOS FACTORES DE RIESGO EN LA SOCIEDAD ATRAVES DE Y TALLERES**	REALIZAR PLATICAS PARA DE INFORMACION SOBRE TEMAS DE RIESGO EN CIUDADANIA	REALIZACIÓN DE TALLERES SOBRE LA PREVENCION DE DELITOS Y OTROS RIESGOS	= (PLATICAS EN LAS ESCUELAS / TALLERES EN	**Variable 1:** PUNTUALIDAD EN LOS TALLERES **Variable 2:** MOVER FECHA EN LAS ESCUELA POR OTRAS ACTIVIDADES.	PLATICAS EN DIFERNTES ESCUELA DEL MUNICIPIO	INFORMAR ALOS JOVENES CON MAYOR RIEGO	INFORMAR A LA MAYOR PARETE	INFORMAR A LOS JOVENES	BRINDAR INFORMACION EN EL MAYOR NUMERO DE ESCUELAS	TRANSPARENCIA	EVITAR RIEGOS EN LOS ADOLECENTES

000153

				LAS INTALACIONES DE DIF) * 100				DE LA CUIDADANIA				
	PLÁTICAS Y/O CONFERENCIAS CON FAMILIA- PLÁTICAS DE PREVENCIÓN EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS.TANTO PARA ALUMNOS COMO PARA PADRES.				**VARIABLE1** : NO PREVEAN DÍAS FESTIVOS **Variable 2**: CAMBIO DE ESCUELAS POR PARTE DE DIF ESTATAL	NÚMERO DE PADRES DE FAMILIA, ALUMNOS MENORES DE EDAD , MAESTROS Y NÚMERO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VISITADAS	PADRÓN DE ESCUELAS A LAS QUE SE VISITA FRECUENTEMENTE	ABARCAR EN EL PERIODO UNA VISITA MINIMOA CADA INSTITUCIÓN PROGRAMADA	DE GESTIÓN	MÁS DE 2 MIL ALUMNOS ALCANZADOS AL MES.	PADRON DE ESCUELAS, TRANSPARENCIA	MEJORAR LA PROBLEMÁTICA SOCIAL ACERCA DE LOS PROBLEMAS DE ADI

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: TRABAJO SOCIAL		Clave presupuestaria: **AD 1111**	**Importe: $524,889.97**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **brindar apoyo social y canalizarlo al área que requiere su necesidad para su mayor beneficio del usuario**	
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores	Medios de	Supuestos

0001547

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Bridar apoyo social dependiendo del área que lo requiera y canalizarlo al departamento correspondiente.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Verificación	
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**Brinda un mayor apoyo social de calidad y profesionalismo**	APOYO SOCIAL A LA CIUDADANIA	BRINDAR APOYOS EN ESPECIE TRANPORTE CANALIZAR A JURIDICO, PSICOLOGIA O CENTRO DE REHABILITACION	= (USUARIOS SOLICITANTES / USUARIOS ATENDIDOS) * 100	**Variable 1:** VEHICULOS EN MALAS CONDICIONES **Variable 2:** ESCASOS INSUMOS	APOYO SOCIAL A BAJO COSTO PARA LA CIUDADANIA	BRINDAR ESTUDIOS SOCIOECONOMICOS PARA LA CIUDADANIA	100% DE LOS USUARIOS ATENDIDOS	USUARIOS ATENDIDOS Y SATISFECHOS	550 DE LOS SOLICITANTES ATENDIDOS. EQUIVALE A UN 94.5% DE USUARIOS ATENDIDOS	TRANSPARENCIA	TENER MAS TIEMPO DE ATENDER DE MANERA EFICIENTE A LOS USUARIOS
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	BENEFICIAR AL USUARIO CON UNA ATENCIÓN EFICAZ Y DE CALIDAD				**Variable 1:** IMPUNTUALIDAD DE LOS USUARIOS. **Variable 2:** FALTA DE PERSONAL	USUARIOS SATISFECHOS CON EL SERVICIO DE CALIDAD	USUARIOS CANALIZADOS AL DEPARTAMENTO DE JURIDICO O PSICOLOGIA	EL 100% DE LOS USUARIOS SATISFECHOS CON LA ATENCIÓN	PERSONAS SATISFECHAS CON EL SERVICIO YA SEA JURIDICO DE APOYO PSICOLOGICO Y DE REHABILITACION	585 USUARIOS SATISFECHOS Y ATENDIDOS	0 QUEJAS EN EL PERIODO	TENER UNA MEJOR IMAGEN

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

55T066

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: COORDINACION GENERAL	Clave presupuestaria: **AD 1113**	**Importe: $208,413.77**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Coordinar las diversas actividades de SMDIF**

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Coordinar las diversas actividades del SMDIF		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**COORDINAR DIFERENTES ACTIVIDADES E IMPLEMENTAR ACCIONES EN BENEFICIO DE LA POBLACION.**	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL DIF	CORDINAR Y LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDAES DEL SMDIF	= (COORDINAR E IMPLEMENTAR ACIONES / LLEVAR LAS ACABO EN TIEMPO Y FORMA) * 100	**Variable 1:** LOS TIEMPOS DE LAS ACTIVADES **Variable 2:** FACTORES EXTERNOS QUE SE PRESENTAN.	COORDINAR AL PERSONAL SMDIF	COORDINAR Y CAPACITAR AL PERSONAL	100% DE LOS USUARIOS ATENDIDOS	ESTRATEGIAS	585 USUARIOS SATSFECHOS	TRANSPARENCIA	ESTRATEGIAS EN TIEMPO
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	ORGANIZAR Y LLEVAR A CABO LAS ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS				**Variable 1:** IMPUNTUALIDAD DE LOS USUARIOS. **Variable 2:** FALTA DE PERSONAL	USUARIOS SATISFECHOS CON EL SERVICIO	USUARIOS SATISFECHOS	100% DE LOS USUARIOS SATISFECHOS CON LA ATENCIÓN	PERSONAS SATISFECHAS CON EL SERVICIO	585 USUARIOS SATISFECHOS	0 QUEJAS EN EL PERIODO	TENER UNA MEJOR IMAGEN DEL DIF

000156

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: DENTAL											Clave presupuestaria: **AD 1114**	**Importe: $229,138.00**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Brindar una consulta dental a bajo costo.**	
Resumen narrativo / objetivo **Brindar una consulta dental de calidad.**		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**BRINDAR UN SERVICIO DENTAL DE CALIDAD PARA LA CIUDADANIA**	CONSULTAS DENTALES EXTRACIONE EMPASTES ETC.	REALIZACIÓN DE CONSULTAS EXTACIONES, EMPASTES A BAJO COSTO	= (USUARIOS SOLICITANTES / USUARIOS ATENDIDOS) * 100	**Variable 1:** CANTIDAD DE USUARIOS CANALIZADOS **Variable 2:** USUARIOS QUE NO CANCELAN A TIEMPO Y NO ASISTEN.	USUARIOS QUE SOLICITAN ATENCIÓN DENTAL.	USUARIOS QUE SON ATENDIDOS EN COSULTA DENTAL A BAJO COSTO	100% DE LOS USUARIOS ATENDIDOS	USUARIOS ATENDIDOS DE LOS USUARIOS SOLICITANTES EN COSULTA DENTAL	550 DE LOS 582 SOLICITANTES FUERON ATENDIDOS. EQUIVALE A UN 94.5% DE USUARIOS ATENDIDOS	TRANSPARENCIA	CANALIZACION A ESPECIALIDADES

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: ALBERGUE MUNICIPAL			Clave presupuestaria: **AD 1115**	**Importe: $130,160.00**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Brindar hospitalidad, atención alimentaria y servicio a los familiares de**		

000157

												los pacientes internados en el hospital general de Matehuala.	
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										Medios de Verificación	Supuestos
Brindar hospitalidad, atención alimentaria y servicio a los familiares de los pacientes hospitalizados.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**BRINDAR HOSPITALIDAD, ATECION Y SERVICIO A LOS FAMILIARES DE LOS PACIENTES INTERNADOS**	HOSPITALIDAD Y SERVICIO DE CALIDAD A LAS PERSONAS QUE LO NECESITAN	BRINDAR ALIMENTACION Y HOSPEDAJE A LAS PERSONAS QUE LO REQUIEREN	= (USUARIOS SOLICITANTES / USUARIOS ATENDIDOS) * 100	**Variable 1:** INSUMOS INSUFICIENTES **Variable 2:** FALTA DE PESONAL	USUARIOS QUE SOLICITAN ATENCIÓN ALIMENTARIA COMO DE HOSPEDAJE	PARA TODA EL QUE LO REQUIRA	100% DE LOS USUARIOS ATENDIDOS	USUARIOS ATENDIDOS DE LOS USUARIOS SOLICITANTES	100% DE LOS SOLICITANTES FUERON ATENDIDOS. EQUIVALE A UN 94.5% DE USUARIOS ATENDIDOS		TRANSPARENCIA	TENER UN MEJOR IMAGEN

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: CONTABILIDAD												Clave presupuestaria: **AD 1116**	**Importe: $500,533.05**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Manejar los recursos financieros del SMDIF.**		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										Medios de Verificación	Supuestos
Manejar los recursos financieros del SMDIF.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**PRESENTAR LAS CUENTAS PUBLICAS A LAS QUE ESTA OBLIGADO EN**	CONTABILIDAD	MANEJAR LOS RECURSOS FINANCIEROS Y PRESENTAR	= CUMPLIR CON PRESNTAR LA	**Variable 1:** CUMPLIR CON LOS TIEMPOS PROGRAMADOS **Variable 2:** FALTA	CUMPLIR CON LOS REQUERIMIENTOS SOLICITA	CUMPLIR CON LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS	100% PRESENTAR LA CUE	PRESENTAR EN TIEMPO Y FORMA	CUMPLIR EN UN 100% LO ESTABLECIDO LO QUE		TRANSPARENCIA	EVITAR LA SOBRECARGA TRABAJO

	SMDIF.		LA CUENTA PUBLICA ANUAL TRIMESTRAL A LA QUE ESTA OBLIGADO EL SMDIF	CUENTA PUBLICA EN TIEMPO Y FORMA) * 100	DE PERSONAL	DOS	QUE MARCA LA LEY	NTAS PUBLICAS LAS TRIMESTRALES Y ANUALES		MARCA LA LEY		

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: PSICOLOGIA											Clave presupuestaria: **AD 1110**	**Importe: $514,166.68**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Priorizar al usuario partiendo del motivo de consulta.**		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario vulnerable que solicita apoyo a la institución.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN AL USUARIO**	REALIZAR TERAPIA PSICOLÓGICA EFICIENTE	REALIZACIÓN DE SESIONES TERAPÉUTICAS A USUARIOS CANALIZADOS AL DEPARTAMENTO.	= (USUARIOS SOLICITANTES / USUARIOS ATENDIDOS) * 100	**Variable 1:** CANTIDAD DE USUARIOS CANALIZADOS **Variable 2:** USUARIOS QUE NO CANCELAN A TIEMPO Y NO ASISTEN.	USUARIOS QUE SOLICITAN ATENCIÓN PSICOLÓGICA Y SON ATENDIDOS	USUARIOS QUE SON CANALIZADOS AL DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA.	100 % DE LOS USUARIOS ATENDIDOS	USUARIOS ATENDIDOS DE LOS USUARIOS SOLICITANTES SESIONES DE PSICOLOGÍA	550 DE LOS 582 SOLICITANTES FUERON ATENDIDOS. EQUIVALE A UN 94.5% DE USUARIOS ATENDIDOS	TRANSPARENCIA	EVITAR LA SOBRECARGA DE USUARIOS

0015159

Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	BENEFICIAR AL USUARIO CON UNA ATENCIÓN EFICAZ Y DE CALIDAD	**Variable 1:** IMPUNTUALIDAD DE LOS USUARIOS. **Variable 2:** FALTA DE PERSONAL	USUARIOS SATISFECHOS CON EL SERVICIO	USUARIOS CANALIZADOS AL DEPARTAMENTO	EL 100 % DE LOS USUARIOS SATISFECHOS CON LA ATENCIÓN	PERSONAS SATISFECHAS CON EL SERVICIO	585 USUARIOS SATISFECHOS	0 QUEJAS EN EL PERIODO	TENER UNA MEJOR IMAGEN DEL DIF
Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1 CANALIZACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES CANALIZACIÓN A OTRAS INSTANCIAS CALIFICADAS CUANDO NO SE CUENTE CON EL PERSONAL O EL TIEMPO SUFICIENTE PARA ATENDER A NUEVOS USUARIOS O USUARIOS QUE HAYAN SIDO MANDADOS POR ALGUNA OTRA INSTANCIA.	**Variable 1:** INSTITUCIONES SIN ESPACIO PARA MÁS USUARIOS **Variable 2:** USUARIOS BUSCAN ATENCIÓN PREFERENTEMENTE EN DIF.	USUARIOS CANALIZADO A OTRAS INSTITUCIONES	PADRON DE ESCUELAS	100 % DE LOS USUARIOS QUE PUEDEN CANALIZARSE AM CANALIZADOS	PERSONAS CANALIZADAS A OTRAS INSTITUCIONES	NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE PUEDEN SER CANALIZADAS	AGENDA DE USUARIOS	TENER MÁS TIEMPO PARA ATENDER DE MANERA EFICIENTE A LOS USUARIOS ASIDUOS.

09TU03

	C2 PLÁTICAS Y/O CONFERENCIAS CON FAMILIA- PLÁTICAS DE PREVENCIÓN EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS.TANTO PARA ALUMNOS COMO PARA PADRES.		**VARIABLE1** : NO PREVEAN DÍAS FESTIVOS **Variable 2**: CAMBIO DE ESCUELAS POR PARTE DE DIF ESTATAL	NÚMERO DE PADRES DE FAMILIA, ALUMNOS MENORES DE EDAD , MAESTROS Y NÚMERO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VISITADAS	PADRÓN DE ESCUELAS A LAS QUE SE VISITA FRECUENTEMENTE	ABARCAR EN EL PERIODO UNA VISITA MINIMO A CADA INSTITUCIÓN PROGRAMADA	DE GESTIÓN	MÁS DE 2 MIL ALUMNOS ALCANZADOS AL MES.	PADRON DE ESCUELAS, TRANSPARENCIA	MEJORAR LA PROBLEMÁTICA SOCIAL ACERCA DE LOS PROBLEMAS DE ADI
Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1A1	CANALIZAR A OTRAS INSTITUCIONES A LOS USUARIOS CUANDO NO HAYA ESPACIOS DISPONIBLES. ÉSTOS PUEDEN SER A KPA, INSTITUTO DE LA MUJER, ETC.	Variable 1:OTRAS INSTITUCIONES CON SOBRECARGA DE TRABAJO Variable 2: MALA DISPOSICIÓN DE PERSONAL EN OTRA INSTITUCIÓN.	CANTIDAD DE PERSONAS CANALIZADAS A OTRAS INSTITUCIONES.	PERSONAS QUE SON VIABLES PARA SER ATENDIDOS POR OTRA INSTITUCIÓN.	CANALIZAR EL EXCEDENTE DE USUARIOS A OTRAS INSTITUCIONES	CANTIDAD DE PERSONAS CANALIZADAS	AL MES SE MANEJAN HASTA 10 CASOS QUE DEBERÍAN SER TURNADOS A OTRAS INSTITUCIONES	CARPETA DE USUARIOS TURNADOS AL SMDIF POR OTRA INSTANCIA	SE MANEJA UNA MEJOR ATENCIÓN, DE MAYOR CALIDAD Y PERSONALIZADA

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

19TU03

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario DESARROLLO COMUNITARIO											Clave presupuestaria: **AD 1112**	**Importe: $378,314.33**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**				Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**							Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: IMPULSAR UN PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ORIENTADA DE MANERA PRIORITARIA EN LOS GRUPO DE POBLACIÓN CON INSEGURIDAD ALIMENTARIA, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO FEDERAL Y LOS MUNICIPIOS.	
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
SE BRINDA ATENCIÓN ALIMENTARIA EN ESCUELAS DE COMUNIDADES A NIÑOS MENORES DE 17 AÑOS CON ALTO GRADO DE MARGINACIÓN		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario con más alto grado de marginación	Índice de pobreza alimentaria	Se llevan los desayunos fríos o calientes a las comunidades que están en el padrón estatal de beneficiarios	= beneficiarios del padrón - desayunos realmente entregados	Variable 1: Niños no asisten a clase por alguna razón. Variable 2: Niños que se dan de baja	Desayunos servidos	Lista de beneficiarios de dif estatal	100% DE LOS BENEFICIARIOS DEL PADRÓN	ESTRATÉGICOS.	94 % DE LOS USUARIOS ATENDIDOS	TRANSPARENCIA Y DIF ESTATAL	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA

Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA Y ALIMENTACIÓN A NIÑOS DE ESCASOS RECURSOS		Variable 1: USUARIOS NO CUENTAN CON LA SOLVENCIA ECONÓMICA PARA PAGAR CUOTAS DE RECUPERACIÓN Variable 2:VEHÍCULOS DE DIF EN MALAS CONDICIONES	DISMINUCION DE INDICE DE DESNUTRICION NIÑOS MENORES DE 17 AÑOS		ATENDERA LAS COMUNIDADES QUE SON BENEFICIADAS POR EL PROGRAMA	ESTRATÉGICO	95% DE LOS NIÑOS MENORES DE 17 AÑOS ATENDIDOS	DISMINUCIÓN EN ÍNDICE DE MARGINACIÓN SEGÚN INEGI	AUMENTAR LA CALIDAD DE VIDA
Componentes (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	C1	ENTREGA CALENDARIZADA	**Variable 1**: SUSPENSIÓN DE CLASES **Variable 2:**FALTA DE PERSONAL DE DIF	ESCUELAS ATENDIDAS			ESTRATÉGICO		TRANSPARENCIA	ENTREGAS EN TIEMPO
	C2	RECEPCIÓN DE INSUMOS EN TIEMPO	**Variable 1:** RETRASO DEL CAMIÓN DE INSUMOS **Variable 2**: VEHÍCULOS EN MALAS CONDICIONES		CANTIDAD DE DESAYUNOS RECIBIDOS IGUAL CANTIDAD DE DESAYUNOS POR ENTREGA	100% DE DESAYUNOS ENTREGADOS	ESTRATÉGICO	CUBRIR EL LISTADO DE ALUMNOS POR SALON DE CADA ESCUELA	TRANSPARENCIA	QUE NO EXISTAN FALTANTES
Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1A1	TRAZAR RUTA PARA MEJOR DISTRIBUCIÓN DE TIEMPOS	**Variable 1:** CAMBIO DE ACTIVIDADES EN DIF **Variable 2**:DIAS FERIADOS		CUBRIR LA CANTIDAD DE COMUNIDADES ASIGNADAS	100% DE COMUNIDADES ATENDIDAS	ESTRATÉGICO	CUBRIR EL PADRÓN DE COMUNIDADES BENEFICIADAS	TRANSPARENCIA	manejo más eficiente y eficaz de los recursos del smdif
	C1A2	ORGANIZAR LA CALENDARIZACIÓN EN TEMPORADA VACACIONAL	**Variable 1:** AÑO BISIESTO **Variable 2** CANCELACIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS ESCUELAS		CUBRIR LA CANTIDAD DE FECHAS	100% DE FECHAS CUBIERTAS	ESTRATÉGICO	CUBRIR CADA PERIODO TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	contar con una planeación adecuada para los

39T003

					ASIGNADAS					tiempos en que los alumnos regresan a clases

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: ADMINISTRACION											Clave presupuestaria: **AD 1101**	**Importe: $514,166.68**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**						Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Abastecer de insumos recursos materiales y humanos del SMDIF**	
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario vulnerable que solicita apoyo a la institución.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**ABASTECER A LOS CENTROS Y LOS DEPARTAMENTOS DE SMDIF DE LOS INSUMOS, RECUROS MATERIALES Y HUMANOS, AL SMDIF**	ADMISNTRAR LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ADMISNITRATIVAS	= (REQUISICIONES PRESENTADAS / REQUISICIONES ATENDUIDAS) * 100	**Variable 1:** CANTIDAD DE REQUISICIONES **Variable 2:** REQUISICIONES SURTIDAS	NUMERO DE REQUISICIONES RECIBIDAS	INSUMOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS	100 % DE LSA REQUISICIONES SURTIR	REQUISICIONES ATENDIDAS DE CADA DEPARTAMENTO	100 REQUISIONES SURTIDAS DE 100 REQUISICIONES SOLICITADAS AL MES	TRANSPARENCIA	EVITAR EL MAL USO DE MATERIALES E INSUMOS

79T0G3

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: AYUDAS SOCIALES											Clave presupuestaria: **AS 1108**	**Importe: $1,145,785.11**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Priorizar las ayudas sociales a los grupos vulnerables.**		
Resumen narrativo / objetivo **Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario vulnerable que solicita apoyo a la institución.**		Indicadores: Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**FORTALECER LAS DEBILIDADES DE LOS GRUPOS VULNERABLES Y APOYAR A LA POBLACIÓN DE MATEHUALA, S.L.P.**	BRINDAR AYUDAS SOCIALES EN ESPECIE Y BRINDAR HERRAMIENTAS PARA LA VIDA DIARIA	DETECTAR LAS NECESIDADES DE LOS GRUPOS VULNERABLES DE LA POBLACIÓN	= (SOLICITUDES DE APOYOS Y AYUDAS SOCIALES / SOLICITUDES ATENDIDAS ATENDIDOS) * 100	**Variable 1:** CANTIDAD DE USUARIOS CON SOLICITUD DE ALGUN TIPO DE APOYO **Variable 2:** DETECTAR LAS NECESIDADES Y PRIORIZAR.	APOYOS SOCIALES BRINDADOS	USUARIOS QUE SON CANALIZADOS PARA RECIBIR ALGUN TIIPO DE APOYO SOCIAL	100 % DE LAS SOLICITUDES DE APOYO	AYUDAS SOCIALES BRINDADAS	ATENDER A UN 100% DE LA POBLACIÓN QUE SOLICITE AYUDA SOCIAL, VALIDANDO SI ES APLICABLE EL APOYO Y NECESARIO	TRANSPARENCIA	QUE EL RECURSO SE APLIQUE DONDE REALMENTE SEA NECESARIO
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)		BENEFICIAR AL USUARIO QUE SE ENCUENTRE EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD			**Variable 1:** USIARIOS QUE SOLICITEN APOYO Y NO LO REQUIERAN **Variable 2:** FALTA DE APOYO DE RECURSO	USUARIOS SATISFECHOS CON EL SERVICIO	USUARIOS CANALIZADOS A LOS DEPARTAMENTOS CORRES	EL 100 % DE LOS USUARIOS SATI	PERSONAS SATISFECHAS CON EL SERVICIO	USUARIOS SATISFECHOS AL MES	0 QUEJAS EN EL PERIODO	TENER UNA MEJOR IMAGEN DEL DIF

000165

				PONDIENTES	SFECHOS CON LA ATENCIÓN				
	C1 IDENTIFICAR LAS ZONAS DE VULNERABILIDAD Y FORTALECERLAS, ASI COMO DETECTAR LOS CASOS QUE REQUIERAN APOYO DE LOS SERVCIIOS QUE BRINDA S,DFI	**Variable 1**: BAJO PRESUPUESTO PARA AJERECRE PARA APOYAR LA MAYOR CANTIADD DE CIUDADANIA **Variable 2:** USUARIOS BUSCAN LOS APPOYOS Y DETECTAR LOS QUE REALMEMTE NECESITEN	USUARIOS CANALIZADO A LOS DEPARTEMENTOS QUE BRINDAN SERVICIOS DE APOYO	PASRON DE BENEFICIARIOS	100 % DE LOS USUARIOS QUE PUEDEN SER APOYADOS	PERSONAS CANALIZADAS A LOS DEPARTAMENTOS QUE BRINDAN SERVICIOS EN DIF	NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE SE HAN ATENDIDO	PADRON DE BENEFICIARIOS	TENER MAYOR RECURSO PARA FORTALCER LOS GRUPOS VULNERABLES..
Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C2 TALLERES, CURSOS PARA BRINDAR EHRRAMEINATS NECESARIAS PARA LA VIDA DIARIA Y AUTOEMPLEARSE PARA GENERAR RECURSOS QUE BAJEN EL INDICE DE VULNERABILIAD.	**VARIABLE1** :TALLERES Y CRSOS **Variable 2** DIFUSION Y CAPTACION DE PERSONAS QUE SWE INCRIBAN	NÚMERO DE CIUDADANOS QUE RECIBEN LOS APOYOS YA SEA EN ESPECIE, DE CAPACITACIÓN O DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA SMDIF	PADRÓN DE BENEFICIARIOS	ABARCAR LA MANCHA URBANA Y RURRAK PARA ENCONTRAR LAS DEBILIDADES DE LA POB	NUMERO DE POBLACION VULNERABLE	PERSONAS APOYADAS	PADRON DE BENEFICIARIOS	FORTALECER LOS GRUPOS VULNERABLES

0001166

					LAC IÓN					

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: CONTRALORIA											Clave presupuestaria: **AD 1117**	**Importe: $296,758.44**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.3 Fiscalizar la correcta aplicación de recursos**					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Vigilar la correcta aplicación del recurso publico a través de control interno.**		
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario vulnerable que solicita apoyo a la institución.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada	**Vigilar la correcta aplicación del recurso publico del**	Implementar un control interno y plan de trabajo	Llevar a cabo fiscalizaciones aplicando el	= (revisiones por efectua	**Variable 1:** CANTIAD DE METODOS DE REVISION	REVISIONES DE FISCALIZACIONES	PLAN DE TRABAJO	APLICAR EL PLA	EVALUACIONES DE CONTROL INETRNO	APLICAR EL CONTROL INETRNO	TRANSPARENCIA	EVITAR SANCIONES INNECESARIAS

001167

programa)	**SMDIF**		plan de trabajo y el control interno	r / revisiones efectuadas) * 100	**Variable 2:** CONTROL INTERNO IMPLEMENTADO	EFECTUADAS		N DE TRABAJO Y EL CONTROL INERNO				
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	VIGILAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE RECURSOS				**Variable 1**: POCA TRANSPARENCIA. **Variable 2:** FALTA DE PERSONAL	EVALUACIONES DE CONTROL INTERNO	CONTROL INTERNO Y PROGRAMA DE TRABAJO	EFICIENTIZAR EL RECURSO PUBLICO.	EVALUCIONES DE CONTRIL INETRNO	PLAN DE TRABAJO AL 100	OBSERVACIONES EN DICTAMEN	TENER UN CONMTROL INTERNO EFICAZ
Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1 ELABOARAR UN PLAN DE TRABAJO IMPLMENETAR UN CONTROL INTERNO EFICAZ				**Variable 1**: TENER LAS NORMAS VIGENTES Y DE APLICABILIDAD **Variable 2:** NORMAS APLICABLES AL SMDIF	EVALUAIONES CONSTANTES	IDENTIFICAR LOS DEFICITDQUE REQUIERAN MAS NORMAS DE CONTROL INTERNO	100 % DE APLICABILIAD DE LAS NORMAS Y LEYES QUE RIGEN A SMDIF	EVALUAIONES A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS EN CUANTO A LO QUE SE VA TRABAJANDO DIA A DIA	APLICAR EL PLAN DE TRABAJO	RECOMENDACIONES POSTERIORES A LA REVISION	APLICAR EL RECURSO EFICASMENTE.

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

000168

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: PSICOLOGIA												Clave presupuestaria: **AD 1110**	**Importe: $514,166.68**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**					Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**					Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Priorizar al usuario partiendo del motivo de consulta.**			
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario vulnerable que solicita apoyo a la institución.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**MEJORAR LA CALIDAD DE LA ATENCIÓN AL USUARIO**	REALIZAR TERAPIA PSICOLÓGICA EFICIENTE	REALIZACIÓN DE SESIONES TERAPÉUTICAS A USUARIOS CANALIZADOS AL DEPARTAMENTO.	= (USUARIOS SOLICITANTES / USUARIOS ATENDIDOS) * 100	**Variable 1:** CANTIDAD DE USUARIOS CANALIZADOS **Variable 2:** USUARIOS QUE NO CANCELAN A TIEMPO Y NO ASISTEN.	USUARIOS QUE SOLICITAN ATENCIÓN PSICOLÓGICA Y SON ATENDIDOS	USUARIOS QUE SON CANALIZADOS AL DEPARTAMENTO DE PSICOLOGÍA.	100 % DE LOS USUARIOS ATENDIDOS	USUARIOS ATENDIDOS DE LOS USUARIOS SOLICITANTES SESIONES DE PSICOLOGÍA	550 DE LOS 582 SOLICITANTES FUERON ATENDIDOS. EQUIVALE A UN 94.5% DE USUARIOS ATENDIDOS	TRANSPARENCIA	EVITAR LA SOBRECARGA DE USUARIOS
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	BENEFICIAR AL USUARIO CON UNA ATENCIÓN EFICAZ Y DE CALIDAD				**Variable 1:** IMPUNTUALIDAD DE LOS USUARIOS. **Variable 2:** FALTA DE PERSONAL	USUARIOS SATISFECHOS CON EL SERVICIO	USUARIOS CANALIZADOS AL DEPARTAMENTO	EL 100 % DE LOS USUARIOS SATISFECHOS CON LA ATENCIÓN	PERSONAS SATISFECHAS CON EL SERVICIO	585 USUARIOS SATISFECHOS	0 QUEJAS EN EL PERIODO	TENER UNA MEJOR IMAGEN DEL DIF

69TUCG

Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1 CANALIZACIÓN A OTRAS INSTITUCIONES CANALIZACIÓN A OTRAS INSTANCIAS CALIFICADAS CUANDO NO SE CUENTE CON EL PERSONAL O EL TIEMPO SUFICIENTE PARA ATENDER A NUEVOS USUARIOS O USUARIOS QUE HAYAN SIDO MANDADOS POR ALGUNA OTRA INSTANCIA.	**Variable 1:** INSTITUCIONES SIN ESPACIO PARA MÁS USUARIOS **Variable 2:** USUARIOS BUSCAN ATENCIÓN PREFERENTEMENTE EN DIF.	USUARIOS CANALIZADO A OTRAS INSTITUCIONES	PADRON DE ESCUELAS	100 % DE LOS USUARIOS QUE PUEDEN CANALIZARSE AM CANALIZADOS	PERSONAS CANALIZADAS A OTRAS INSTITUCIONES	NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE PUEDEN SER CANALIZADAS	AGENDA DE USUARIOS	TENER MÁS TIEMPO PARA ATENDER DE MANERA EFICIENTE A LOS USUARIOS ASIDUOS.
	C2 PLÁTICAS Y/O CONFERENCIAS CON FAMILIA- PLÁTICAS DE PREVENCIÓN EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS.TANTO PARA ALUMNOS COMO PARA PADRES.	**VARIABLE1** : NO PREVEAN DÍAS FESTIVOS **Variable 2**: CAMBIO DE ESCUELAS POR PARTE DE DIF ESTATAL	NÚMERO DE PADRES DE FAMILIA, ALUMNOS MENORES DE EDAD , MAESTROS Y NÚMERO DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VISITADAS	PADRÓN DE ESCUELAS A LAS QUE SE VISITA FRECUENTEMENTE	ABARCAR EN EL PERIODO UNA VISITA MINIMO A CADA INSTITUCIÓN PROGRAMADA	DE GESTIÓN	MÁS DE 2 MIL ALUMNOS ALCANZADOS AL MES.	PADRON DE ESCUELAS, TRANSPARENCIA	MEJORAR LA PROBLEMÁTICA SOCIAL ACERCA DE LOS PROBLEMAS DE ADI

0001170

Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1A1	CANALIZAR A OTRAS INSTITUCIONES A LOS USUARIOS CUANDO NO HAYA ESPACIOS DISPONIBLES. ÉSTOS PUEDEN SER A KPA, INSTITUTO DE LA MUJER, ETC.	Variable 1:OTRAS INSTITUCIONES CON SOBRECARGA DE TRABAJO Variable 2: MALA DISPOSICIÓN DE PERSONAL EN OTRA INSTITUCIÓN.	CANTIDAD DE PERSONAS CANALIZADAS A OTRAS INSTITUCIONES.	PERSONAS QUE SON VIABLES PARA SER ATENDIDOS POR OTRA INSTITUCIÓN.	CANALIZAR EL EXCEDENTE DE USUARIOS A OTRAS INSTITUCIONES	CANTIDAD DE PERSONAS CANALIZADAS	AL MES SE MANEJAN HASTA 10 CASOS QUE DEBERÍAN SER TURNADOS A OTRAS INSTITUCIONES	CARPETA DE USUARIOS TURNADOS AL SMDIF POR OTRA INSTANCIA	SE MANEJA UNA MEJOR ATENCIÓN, DE MAYOR CALIDAD Y PERSONALIZADA

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: DESARROLLO COMUNITARIO		Clave presupuestaria: **AD 1112**	**Importe: $378,314.33**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: IMPULSAR UN PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ORIENTADA DE MANERA PRIORITARIA EN LOS GRUPO DE POBLACIÓN CON INSEGURIDAD ALIMENTARIA, EN COORDINACIÓN	

0001171

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

								CON EL GOBIERNO FEDERAL Y LOS MUNICIPIOS.				
Resumen narrativo / objetivo **SE BRINDA ATENCIÓN ALIMENTARIA EN ESCUELAS DE COMUNIDADES A NIÑOS MENORES DE 17 AÑOS CON ALTO GRADO DE MARGINACIÓN**		Indicadores: Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario con más alto grado de marginación	Índice de pobreza alimentaria	Se llevan los desayunos fríos o calientes a las comunidades que están en el padrón estatal de beneficiarios	= beneficiarios del padrón - desayunos realmente entregados	Variable 1: Niños no asisten a clase por alguna razón. Variable 2: Niños que se dan de baja	Desayunos servidos	Lista de beneficiarios de dif estatal	100% DE LOS BENEFICIARIOS DEL PADRÓN	ESTRATÉGICOS.	94 % DE LOS USUARIOS ATENDIDOS	TRANSPARENCIA Y DIF ESTATAL	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA Y ALIMENTACIÓN A NIÑOS DE ESCASOS RECURSOS			Variable 1: USUARIOS NO CUENTAN CON LA SOLVENCIA ECONÓMICA PARA PAGAR CUOTAS DE RECUPERACIÓN. Variable 2: VEHÍCULOS DE DIF EN MALAS CONDICIONES		DISMINUCION DE INDICE DE DESNUTRICION NIÑOS MENORES DE 17 AÑOS		ATENDER A LAS COMUNIDADES QUE SON BENEFICIADAS POR EL PROGRAMA	ESTRATÉGICO	95% DE LOS NIÑOS MENORES DE 17 AÑOS ATENDIDOS	DISMINUCIÓN EN ÍNDICE DE MARGINACIÓN SEGÚN INEGI	AUMENTAR LA CALIDAD DE VIDA
Componentes (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	C1	ENTREGA CALENDARIZADA		**Variable 1**: SUSPENSIÓN DE CLASES **Variable 2:** FALTA DE PERSONAL DE DIF		ESCUELAS ATENDIDAS			ESTRATÉGICO		TRANSPARENCIA	ENTREGAS EN TIEMPO
	C2	RECEPCIÓN DE INSUMOS EN TIEMPO		**Variable 1:** RETRASO DEL CAMIÓN DE INSUMOS **Variable 2**: VEHÍCULOS EN MALAS CONDICIONES			CANTIDAD DE DESAYUNOS RECIBID	100% DE DESAYUNOS ENTREGADOS	ESTRATÉGICO	CUBRIR EL LISTADO DE ALUMNOS POR SALON DE CADA	TRANSPARENCIA	QUE NO EXISTAN FALTANTES

000172

					OS IGUAL CANTIDAD DE DESAYUNOS POR ENTREGA			ESCUELA		
Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1A1	TRAZAR RUTA PARA MEJOR DISTRIBUCIÓN DE TIEMPOS	**Variable 1:** CAMBIO DE ACTIVIDADES EN DIF **Variable 2**:DIAS FERIADOS		CUBRIR LA CANTIDAD DE COMUNIDADES ASIGNADAS	100% DE COMUNIDADES ATENDIDAS	ESTRATÉGICO	CUBRIR EL PADRÓN DE COMUNIDADES BENEFICIADAS	TRANSPARENCIA	manejo más eficiente y eficaz de los recursos del smdif
	C1A2	ORGANIZAR LA CALENDARIZACIÓN EN TEMPORADA VACACIONAL	**Variable 1:** AÑO BISIESTO **Variable 2**: CANCELACIÓN DE ACTIVIDADES EN LAS ESCUELAS		CUBRIR LA CANTIDAD DE FECHAS ASIGNADAS	100% DE FECHAS CUBIERTAS	ESTRATÉGICO	CUBRIR CADA PERIODO TRIMESTRAL	TRANSPARENCIA	contar con una planeación adecuada para los tiempos en que los alumnos regresan a clases

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: ADMINISTRACION	Clave presupuestaria: **AD 1101**	**Importe: $514,166.68**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Abastecer de insumos recursos materiales y humanos del SMDIF**

000173

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario vulnerable que solicita apoyo a la institución.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**ABASTECER A LOS CENTROS Y LOS DEPARTAMENTOS DE SMDIF DE LOS INSUMOS, RECUROS MATERIALES Y HUMANOS, AL SMDIF**	ADMISNTRAR LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS	DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES ADMISNITRATIVAS	= (REQUISICIONES PRESENTADAS / REQUISICIONES ATENDUIDAS) * 100	**Variable 1:** CANTIDAD DE REQUISICIONES **Variable 2:** REQUISICIONES SURTIDAS	NUMERO DE REQUISICIONES RECIBIDAS	INSUMOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS	100 % DE LSA REQUISICIONES SURTIR	REQUISICIONES ATENDIDAS DE CADA DEPARTAMENTO	100 REQUISIONES SURTIDAS DE 100 REQUISICIONES SOLICITADAS AL MES	TRANSPARENCIA	EVITAR EL MAL USO DE MATERIALES E INSUMOS

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: AYUDAS SOCIALES	Clave presupuestaria: **AS 1108**	**Importe: $1,145,785.11**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.2 SALUD Y ALIMENTACIÓN**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Priorizar las ayudas sociales a los grupos vulnerables.**

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario vulnerable que solicita apoyo a la institución.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**FORTALECER LAS DEBILIDADES DE LOS GRUPOS VULNERABLES Y**	BRINDAR AYUDAS SOCIALES EN ESPECIE Y BRINDAR	DETECTAR LAS NECESIDADES DE LOS GRUPOS	= (SOLICITUDES DE APOYO	**Variable 1:** CANTIDAD DE USUARIOS CON SOLICITUD DE ALGUN TIPO DE	APOYOS SOCIALES BRINDADOS	USUARIOS QUE SON CANALIZADOS	100 % DE LAS SOL	AYUDAS SOCIALES BRINDADAS	ATENDER A UN 100% DE LA POBLACIÓN QUE	TRANSPARENCIA	QUE EL RECURSO SE APLIQUE DONDE REALMENTE

	APOYAR A LA POBLACIÓN DE MATEHUALA, S.L.P.	HERRAMIENTAS PARA LA VIDA DIARIA	VULNERABLES DE LA POBLACIÓN	S Y AYUDAS SOCIALES / SOLICITUDES ATENDIDAS ATENDIDOS) * 100	APOYO **Variable 2:** DETECTAR LAS NECESIDADES Y PRIORIZAR.		PARA RECIBIR ALGUN TIIPO DE APOYO SOCIAL	ICITUDES DE APOYO		SOLICITE AYUDA SOCIAL, VALIDANDO SI ES APLICABLE EL APOYO Y NECESARIO		SEA NECESARIO
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	BENEFICIAR AL USUARIO QUE SE ENCUENTRE EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD				**Variable 1** USIARIOS QUE SOLICITEN APOYO Y NO LO REQUIERAN **Variable 2:** FALTA DE APOYO DE RECURSO	USUARIOS SATISFECHOS CON EL SERVICIO	USUARIOS CANALIZADOS A LOS DEPARTAMENTOS CORRESPONDIENTES	EL 100 % DE LOS USUARIOS SATISFECHOS CON LA ATENCIÓN	PERSONAS SATISFECHAS CON EL SERVICIO	USUARIOS SATISFECHOS AL MES	0 QUEJAS EN EL PERIODO	TENER UNA MEJOR IMAGEN DEL DIF
Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1 IDENTIFICAR LAS ZONAS DE VULNERABILIDAD Y FORTALECERLAS, ASI COMO DETECTAR LOS CASOS QUE REQUIERAN APOYO DE LOS SERVCIIOS QUE BRINDA S,DFI				**Variable 1:** BAJO PRESUPUESTO PARA AJERECRE PARA APOYAR LA MAYOR CANTIADD DE CIUDADANIA **Variable 2:** USUARIOS BUSCAN LOS APPOYOS Y DETECTAR LOS QUE REALMEMTE NECESITEN	USUARIOS CANALIZADO A LOS DEPARTEMENTOS QUE BRINDAN SERVICIOS DE APOYO	PASRON DE BENEFICIARIOS	100 % DE LOS USUARIOS QUE PUEDEN SER APOYADOS	PERSONAS CANALIZADAS A LOS DEPARTAMENTOS QUE BRINDAN SERVICIOS EN DIF	NÚMERO TOTAL DE PERSONAS QUE SE HAN ATENDIDO	PADRON DE BENEFICIARIOS	TENER MAYOR RECURSO PARA FORTALCER LOS GRUPOS VULNERABLES..

000175

	C2 TALLERES, CURSOS PARA BRINDAR EHRRAMEINATS NECESARIAS PARA LA VIDA DIARIA Y AUTOEMPLEARSE PARA GENERAR RECURSOS QUE BAJEN EL INDICE DE VULNERABILIAD.	**VARIABLE1** :TALLERES Y CRSOS **Variable 2** DIFUSION Y CAPTACION DE PERSONAS QUE SWE INCRIBAN	NÚMERO DE CIUDADANOS QUE RECIBEN LOS APOYOS YA SEA EN ESPECIE, DE CAPACITACIÓN O DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA SMDIF	PADRÓN DE BENEFICIARIOS	ABARCAR LA MANCHA URBANA Y RURRAK PARA ENCONTRAR LAS DEBILIDADES DE LA POBLACIÓN	NUMERO DE POBLACION VULNERABLE	PERSONAS APOYADAS	PADRON DE BENEFICARIOS	FORTALECER LOS GRUPOS VULNERABLES

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: CONTRALORIA	Clave presupuestaria: **AD 1117**	**Importe: $296,758.44**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.3 Fiscalizar la correcta aplicación de recursos**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Vigilar la correcta aplicación del recurso publico a través de control interno.**

Resumen narrativo / objetivo	Indicadores	Medios de	Supuestos

97

	C2 TALLERES, CURSOS PARA BRINDAR EHRRAMEINATS NECESARIAS PARA LA VIDA DIARIA Y AUTOEMPLEARSE PARA GENERAR RECURSOS QUE BAJEN EL INDICE DE VULNERABILIAD.	**VARIABLE1** :TALLERES Y CRSOS **Variable 2** DIFUSION Y CAPTACION DE PERSONAS QUE SWE INCRIBAN	NÚMERO DE CIUDADANOS QUE RECIBEN LOS APOYOS YA SEA EN ESPECIE, DE CAPACITACIÓN O DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA SMDIF	PADRÓN DE BENEFICIARIOS	ABARCAR LA MANCHA URBANA Y RURAK PARA ENCONTRAR LAS DEBILIDADES DE LA POBLACIÓN	NUMERO DE POBLACION VULNERABLE	PERSONAS APOYADAS	PADRON DE BENEFICARIOS	FORTALECER LOS GRUPOS VULNERABLES

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

ANEXO AED-02

CUMPLIMIENTO FINAL DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Programa presupuestario: CONTRALORIA	Clave presupuestaria: **AD 1117**	**Importe: $296,758.44**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 2 SAN LUIS INCLUYENTE**	Vertiente al cual contribuye el programa: **VERTIENTE 2.3 Fiscalizar la correcta aplicación de recursos**	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: **Vigilar la correcta aplicación del recurso publico a través de control interno.**

Resumen narrativo / objetivo	Indicadores	Medios de	Supuestos

000177

SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

Priorizar la atención oportuna y efectiva del usuario vulnerable que solicita apoyo a la institución.		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Verificación	
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)	**Vigilar la correcta aplicación del recurso publico del SMDIF**	Implementar un control interno y plan de trabajo	Llevar a cabo fiscalizaciones aplicando el plan de trabajo y el control interno	= (revisiones por efectuar / revisiones efectuadas) * 100	**Variable 1:** CANTIAD DE METODOS DE REVISION **Variable 2:** CONTROL INTERNO IMPLEMENTADO	REVISIONES DE FISCALIZACIONES EFECTUADAS	PLAN DE TRABAJO	APLICAR EL PLAN DE TRABAJO Y EL CONTROL INERNO	EVALUACIONES DE CONTROL INETRNO	APLICAR EL CONTROL INETRNO	TRANSPARENCIA	EVITAR SANCIONES INNECESARIAS
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)	VIGILAR LA CORRECTA APLICACIÓN DE RECURSOS				**Variable 1**: POCA TRANSPARENCIA. **Variable 2:** FALTA DE PERSONAL	EVALUACIONES DE CONTROL INTERNO	CONTROL INTERNO Y PROGRAMA DE TRABAJO	EFICIENTIZAR EL RECURSO PUBLICO.	EVALUCIONES DE CONTRIL INETRNO	PLAN DE TRABAJO AL 100	OBSERVACIONES EN DICTAMEN	TENER UN CONMTROL INTERNO EFICAZ
Actividades (preferentemente se deberán comprometer entre dos y cinco por cada programa componente)	C1 ELABOARAR UN PLAN DE TRABAJO IMPLMENETAR UN CONTROL INTERNO EFICAZ				**Variable** 1: TENER LAS NORMAS VIGENTES Y DE APLICABILIDAD **Variable 2:** NORMAS APLICABLES AL SMDIF	EVALUAIONES CONSTANTES	IDENTIFICAR LOS DEFICITDQUE REQUIERAN MAS NORMAS DE CONTROL INTERNO	100 % DE APLICABILIAD DE LAS NORMAS Y LEYES QUE RIGEN	EVALUAIONES A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS EN CUANTO A LO QUE SE VA TRABAJANDO DIA A DIA	APLICAR EL PLAN DE TRABAJO	RECOMENDACIONES POSTERIORES A LA REVISION	APLICAR EL RECURSO EFICASMENTE.

87 1000178

					A SMD IF				

Este formato sólo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

LIC. ZORAIRA HERNANDEZ DE LOS REYES.
PRESIDENTA DE SMDIF
DE MATEHUALA S.L.P.
AUTORIZO

C.P. MARIO RODRIGUEZ AGUILERA.
CONTADOR GENERAL DEL SMDIF
DE MATEHUALA S.L.P.
REALIZÓ

CONTRALORÍA INTERNA

MAP. CELIA MARIA PEÑA HERNANDEZ.
CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF
DE MATEHUALA S.L.P.
Vo.Bo.

LIC. CLAUDIA IBET OLIVA ROCHA.
COORDINADORA GENERAL DEL SMDIF
DE MATEHUALA S.L.P.
REVISÓ

DIF Matehuala 2024 - 2027 Juntos Fortalecemos Familias

671003